

Referat fra menighedsrådsmøde for Nordborg Sogn den 17.02.2026

I Sognegården kl. 14.00

Deltagere: Eva Sarsgaard, Jette A Thomsen, Per Østergaard, Lisbeth Simonsen, Karl Ejner Pedersen, Sophie-Lønne R. Hundebøll, Anne-Marie Pedersen. Lisbeth Larsen, Lone Schultz, Susanne Mai, Johannes Schiel og Ole Nielsky

Fraværene: Sophie-Lønne R. Hundebøll, Anne-Marie Pedersen

Gæst: Finn Ernst

Suppleant: Margrethe Kroglund

Referent: Ole Nielsky

Forslag til sang: 264 Når vinteren rinder i grøft og i grav.

1) Velkomst og godkendelse af dagsorden: *Godkendt*

2) Opfølgning på referat fra sidste møde

Kommende mødetidspunkt: 2. tirsdag i måneden kl. 14:00 med opstart april

Februar mødet afholdes den 17/2 kl. 14:00

Marts mødet afholdes den 17/3 kl. 14:00

3) Orienteringspunkter

Nyt fra:

3.1) Formanden: Budgetsamråd er nu udmeldt og Nordborg MR er tilsagt til møde med provstiet 2. maj 2026 kl. 11.00 – 11.30 i Dybbøl Sognehus.

a) Formand og kasserer var indkaldt til formandsmøde i provstiet 27. januar.

Johannes og undertegnede deltog.

b) Opfordring fra biskoppen om at mange møder op til "Kirke Sammen" lørdag den 14.marts. på Haderslev Katedralskole. Indtil videre har Per, Jette, Lisbeth Simonsen, Eva, Lone, Birthe og Hans Pors tilmeldt sig. Aftale om fælles transport!? Til Haderslev.

c) Provstiskyen: hvem arbejder med hvad? Finn, Ole og Johannes. Der er frist til 1. marts for færdiggørelse forud for provstiudvalgets møde.

Ole, Finn og Johannes hjælpes ad.

d) Der er anskaffet en lille vogn med hjul til kirketjenerens brug for transport af glas, m.v. Tilbud 400 kr. i samarbejde med Gospelkoret. Ole N. laver en plade til bund.

3.2) Sognepræsterne: Formål i sognet: Forespørgsel på konfirmandhjælp.

Konfirmandhjælpen fastsættes til 2000,-kr

A: *Vedr. snerydning: Hvor skal ryddes og af hvem hvornår? Per og Finn.*

3.3) Kasserer:

Der er indgået varsel fra provstiet om at vi i 2026 vil modtage en opkrævning vedr. El-stander for 2025. *ca. 12:000,-kr*

3.4) Personaleansvarlig:

A: Menighedsrådet påskønner medarbejdernes samarbejde i forbindelse med manglende kirketjener i november og til dagligt i øvrigt.

B: Kirkekaffe 1/3 hjælper Per Eva

C: Kirkekaffe 3/5 hjælper Lisbeth Eva

D: Skærtorsdag: Forberedelse om onsdagen: Eva, Karin og Per (Margrethe)

E: Ole N. tager kontakt til Cornelia vedr. udeblivelse til søndagens gudstjeneste og spørger ind til om tyske gudstjenester skal på gudstjenestelisten.

Cornelia vil gerne have offentliggjort de tyske gudstjenester

3.5) Kirkeværge:

A: Lyseholdere til kirkebænke er kommet tilbage fra gørtler

Gamle holdere renoveres ca. 2500,-kr godkendt

3.6) Udvalg: Kirke- og kirkegårdsudvalg og

præstegårdsudvalg: *Mødes den 18/3 kl 10:00*

3.7) Susanne: Vil orientere om initiativ til indsamling for Folkekirkens Nødhjælp. 8/3

Per hjælper. Der må købes kage på kirkens regning

Og forespørge om annoncering af Nordborg Sogns arrangementer på Biblioteket.

Hvis der laves plakater så skal de på biblioteket. Susanne undersøger om vi kan få plads i bibliotekets digitale medier.

4. Beslutningspunkter:

4.0: Da der er kommet nye regler for MR vedr. forandringer m.v. på kirkegården, skal vi tage stilling til, om vi ønsker besøg af en kirkegårdskonsulent! Såfremt vi siger ja: 19.3. eller 24.11.2026. Ved ansøgning til PU kan projektpuljen ansøges.

Lisbeth S. ansøger om at få en konsulent beskikket og betalt af reserven

4.1: Vedr. glasdække, foreslået anskaffet til altret for at skåne dugene der. Biskop og provst har bedt om, at vi finder en smukkere løsning. *Glasplade er afbestilt.*

Alternativer modtages gerne. Der foreligger 5 duge som ellers rengøres efter behov.

4.2 : Provstiet spørger, om vi er med på ny kontrakt om Samarbejde om kalkning af vore kalkede bygninger i hele provstiet. Der evalueres og drøftes "Kalkning efter behov m.v. *Nordborg sogn er interesseret i samarbejde om kalkning.*

5. Eventuelt

Bygningssyn bekræftet af Bjarke Fynsk til 7.4. 2026: Lisbeth S. kommer med tidspunkt senere.

Underskrifter: